



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЭНЕРГЕТИКСКИЙ ПОССОВЕТ НОВООРСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

п. Энергетик

№ 17-П

Об утверждении технического задания на разработку мероприятий по приведению качества горячей воды на территории муниципального образования Энергетикский поссовет в соответствии с установленными требованиями

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», руководствуясь Уставом муниципального образования Энергетикский поссовет Новоорского района Оренбургской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить техническое задание на разработку мероприятий по приведению качества горячей воды на территории муниципального образования Энергетикский поссовет Новоорского района Оренбургской области, в соответствии с установленными требованиями согласно приложению.

2. Руководителям ООО «ЭнергетикПлюс», ООО УК Энергетик, ООО «Феникс», ООО «ЖКХ», в течение трех месяцев разработать план мероприятий по приведению качества горячей воды в соответствии с установленными требованиями и согласовать его с администрацией муниципального образования Энергетикский поссовет Новоорского района Оренбургской области и Северо-Восточным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области, до 1 июля 2020 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий полномочия
главы муниципального образования



Е.В. Кононенко

Рассылка: в дело, ООО «ЭнергетикПлюс», ООО УК Энергетик, ООО «Феникс», ООО «ЖКХ»

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Энергетикский поссовет Новоорского
района Оренбургской области
от 13.02.2010 № 17-17

Техническое задание
на разработку мероприятий по приведению качества горячей воды
на территории Муниципального образования Энергетикский поссовет
в соответствии с установленными требованиями

1. Общие положения

1.1. Техническое задание на разработку мероприятий по приведению качества горячей воды на территории Муниципального образования Энергетикский поссовет в соответствии с установленными требованиями разработано на основании Федерального закона от 07.12.2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», СанПиН 2.1.4.2496-09 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения».

2. Цели и задачи разработки и реализации мероприятий

2.1. Основная цель разработки и реализации мероприятий: приведение качества горячей воды в соответствии с установленными требованиями.

2.2. Задачи разработки мероприятий:

2.2.1. Обеспечение выполнения нормативных требований к качеству горячей воды.

2.2.2. Обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя.

2.3. Разработка и последующая реализация мероприятий должны обеспечить повышение надежности, качества и безопасности водоснабжения потребителей и улучшения качества воды.

3. Целевые индикаторы и показатели

3.1. Целевые индикаторы и показатели качества предоставляемых услуг горячего водоснабжения.

Доведение качества горячей воды до требований уровня, соответствующего государственному стандарту, на границе эксплуатационной ответственности потребителей по следующим показателям:

- по цветности не более 20 градусов;
- по мутности не более 1,5 мг/л;

- по показателю железа не более 0,3 мг/дм³.

4. Срок разработки мероприятий

4.1. Срок разработки плана мероприятий – в течение трёх месяцев с момента утверждения технического задания.

5. Разработчик мероприятий

5.1. Разработчик плана мероприятий – ООО «ЭнергетикПлюс» совместно с ООО УК Энергетик, ООО «Феникс» и ООО «ЖКХ».

6. Требования к плану мероприятий

6.1. При разработке плана мероприятий необходимо:

6.1.1. Выполнить анализ существующего состояния систем водоснабжения с отражением основных проблем, не позволяющих обеспечить необходимый уровень качества горячей воды в соответствии с установленными требованиями.

6.1.2. Разработать план мероприятий по приведению качества горячей воды в соответствии с установленными требованиями и согласовать его с Северо-Восточным территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области.

6.1.3. Определить объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий:

- объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий определить посредством суммирования финансовых потребностей на реализацию каждого мероприятия;

- финансовые потребности на реализацию мероприятий определить на основе укрупненных показателей стоимости строительства и реконструкции, действующей сметной нормативной базы (государственные элементные нормы, федеральные единичные расценки).

6.2. Источниками финансирования мероприятий могут быть:

- собственные средства предприятия;
- финансовые средства, полученные от применения установленных тарифов на подключение и надбавки к тарифам;
- финансовые средства, определяемые в ходе реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ.

6.3. В плане мероприятий необходимо привести распределение финансовых потребностей по определенным источникам финансирования, в том числе с распределением по годам и этапам реализации плана мероприятий.

6.4. Обеспечить согласованность разрабатываемого плана мероприятий с производственной программой с целью исключения возможного двойного учета реализуемых мероприятий в рамках различных программ.

6.5. Координацию работ по плану мероприятий осуществляют ООО «ЭнергетикПлюс» и администрация муниципального образования Энергетикский поссовет.

6.6. План мероприятий должен состоять из описательной и табличной частей.

6.7. Описательная часть должна содержать:

а) паспорт, включающий следующую информацию:

наименование организации, разработавшей план мероприятий, ее местонахождение;

наименование органа местного самоуправления поселения, согласующего план мероприятий, его местонахождение;

наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарный эпидемиологический надзор, согласовавшего план мероприятий;

б) цели и задачи разработки и реализации плана мероприятий;

в) анализ существующего состояния систем водоснабжения;

г) основные проблемы, не позволяющие обеспечить необходимый уровень качества воды;

д) план технических мероприятий по системе водоснабжения, обеспечивающий доведение состояния системы водоснабжения и условий её эксплуатации до уровня, задаваемого целевыми индикаторами;

е) объём финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий, с разбивкой по источникам финансирования;

ж) срок реализации мероприятий.

6.8. Финансовые потребности включают весь комплекс расходов, связанных с проведением мероприятий:

– проектно-изыскательские работы;

– приобретение материалов и оборудования;

– строительные-монтажные работы;

– работы по замене оборудования с улучшением технико-экономических характеристик;

– пусконаладочные работы;

– проведение регистрации объектов;

– расходы, не относимые на стоимость основных средств (аренда земли на срок строительства и т. п.).

6.9. План мероприятий должен содержать источники финансирования по каждому мероприятию.

6.10. Стоимость мероприятий должна приводиться в ценах соответствующих году реализации мероприятий. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий, устанавливается с учетом укрупненных сметных нормативов для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры, утвержденных Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

7. Порядок внесения изменений в техническое задание

7.1. Пересмотр (внесение изменений) в утвержденное техническое задание осуществляется по инициативе администрации муниципального образования Энергетикский поссовет или по инициативе ООО «ЭнергетикПлюс».

7.2. Пересмотр (внесение изменений) технического задания может производиться не чаще одного раза в год.

7.3. В случае если пересмотр технического задания осуществляется по инициативе ООО «ЭнергетикПлюс», заявление о необходимости пересмотра, направляемое главе муниципального образования Энергетикский поссовет, должно сопровождаться обоснованием причин пересмотра (внесения изменений) с приложением необходимых документов.

8. Форма представления плана мероприятий

8.1. План мероприятия представляется для согласования на бумажном носителе.

Исполняющий полномочия
главы муниципального образования



Е.В. Кононенко